

Spett.le
ASD TENNIS & SPORTS OPEN
AREA SPETTACOLI
Vicolo degli Alpini 20
20845 SOVICO (MB)

DOMANDA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELL'AREA SPETTACOLI
DI SOVICO - VICOLO DEGLI ALPINI N. 20.

Il sottoscritto nato a.....
il in qualità di Legale rappresentante / Presidente / Responsabile della Ditta /
Ente / Associazione / Partito / Gruppo consiliare.....
.....
C.F./ Partita IVA con sede legale a
in Via n.....
Tel. Fax Cell.
email

CHIEDE

- la concessione in uso temporaneo dell'Area spettacoli di Vicolo degli Alpini n. 20
- l'utilizzo della cucina

In occasione della seguente iniziativa:

Denominazione:

Breve descrizione:.....
.....
.....

Soggetto richiedente:

- Scuola
- Associazione non profit iscritta all'albo o convenzionata con il Comune
- Gruppo consiliare locale
- Partito politico con sezione in Sovico
- Provincia - Regione
- Ente non profit di particolare rilievo nazionale, regionale o provinciale
- Altro (Associazione non iscritta all'albo; altro ente o istituzione pubblica; privato che svolge professionalmente attività di tipo commerciale, ecc)

Periodo di utilizzo dell'area per lo svolgimento dell'iniziativa:

dal giorno..... al giorno.....

Totale giorni di utilizzo dell'area: n°. di cui

n°giorni per eventuale allestimento e smantellamento;

n°giorni per lo svolgimento della manifestazione;

n.° giorni di utilizzo della cucina.

Giornate ed orari di apertura al pubblico della manifestazione:

dal giorno..... al giorno..... dalle ore alle ore
dal giorno..... al giorno..... dalle ore alle ore

Riconsegna dell'area:

- entro le ore 12.00 (non si paga la giornata)
- dopo le ore 12.00 (il giorno viene conteggiato ai fini del canone di utilizzo)

L'iniziativa prevede:

- ingresso gratuito
- ingresso a pagamento

DICHIARA

Ai fini della concessione di utilizzo dell'Area spettacoli di sollevare l'ADS Tennis & Sports Open, gestore della struttura, ed il Comune di Sovico, proprietario della struttura, da qualsivoglia responsabilità verso terzi connessa o conseguente all'utilizzo dell'Area spettacoli (dichiarazione di manleva)

*Ai fini dell'applicazione del canone di utilizzo dell'area (**barrare la voce che interessa**):*

*che **non** sono presenti all'interno della manifestazione altri soggetti che effettuano la vendita di prodotti o che intervengono per scopi pubblicitari/promozionali;*

*che **sono presenti** all'interno della manifestazione i seguenti altri soggetti che effettuano la vendita di prodotti o che intervengono per scopi pubblicitari/promozionali (**specificare**):*

.....
.....

*che sono presenti i seguenti enti non profit per finalità umanitarie/solidaristiche (**specificare**).*.....
.....

Ai fini dell'utilizzo dell'impianto audio di utilizzare esclusivamente l'impianto audio esistente nell'Area Spettacoli;

*che la **persona responsabile della manifestazione/spettacolo è:***

Sig.

nato a il C.F.

Residente a in Via n°

Tel..... cell. e-mail.....

Nome del Gruppo Musicale / Compagnia teatrale

Genere di musica o di spettacolo

.....
.....

Di essere in possesso della licenza temporanea per pubblici trattenimenti di non rilevante importanza (**barrare la voce che interessa**):

che non sono previsti allestimenti e/o impianti tecnologici;

che sono previsti allestimenti come da relazione tecnico-descrittiva e grafici in scala adeguata allegati alla presente istanza

di impegnarsi ad ottenere entro l'inizio della manifestazione di tutte le autorizzazioni richieste per lo svolgimento dell'attività da richiedersi presso l'asl, vigili del fuoco, amministrazione comunale, siae , ecc. in base al tipo di attività da svolgersi.

SI IMPEGNA

1) a rispettare quanto previsto dal Regolamento per l'utilizzo dell'Area spettacoli in vigore;

2) a consegnare l'eventuale documentazione a corredo della presente domanda;

3) a sottoscrivere e/o ad essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile in ordine a qualsiasi evento lesivo o danno che possa occorrere a persone o cose in occasione della manifestazione per cui si richiede l'area.

4) a versare la cauzione di € 500,00 al Tennis & Sports Open asd a mezzo a/b o bonifico

ALLEGA

ricevuta di versamento della cauzione e/o copia A/B di € 500,00;

ricevuta di versamento del canone di €

fotocopia carta d'identità;

copia dichiarazione di effettuazione attività presentata alla S.I.A.E. (non appena disponibile e comunque prima dell'inizio della manifestazione);

(altro)

(altro)

(altro)

Ai fini della RESTITUZIONE CAUZIONE

Chiede che la somma versata a titolo di cauzione venga restituita con le seguenti modalità:

con accredito sul C.C. intestato a

IBAN

con accredito sul conto Banco posta n.

ABICAB

In fede

Sovico, li

..... FIRMA E TIMBRO

Informativa ai sensi della L. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.